

Catégorie hiérarchique :	A
Intitulé du poste :	Responsable administratif et financier du projet CASH « Caribbean and Amazonian SHorebirds » (F/H)
Affectation :	Direction générale adjointe Territoires et Outre-mer Direction des Outre-mer Service connaissance – Unité technique et connaissance Antilles
Positionnement hiérarchique :	Sous l'autorité du responsable de l'unité technique et connaissance des Antilles
Résidence administrative :	Le Lamentin (971)
Conditions d'emploi :	Contrat à durée déterminée de 16 mois à pourvoir par un contractuel - rémunération selon expérience professionnelle comprise entre 2 051€ et 2 994€ bruts mensuels

DESCRIPTION DES MISSIONS

Contexte :

L'Office français de la biodiversité (OFB) est né le 1er janvier 2020. Ce nouvel établissement public, placé sous la tutelle des ministres chargés de l'environnement et de l'agriculture, a été créé pour protéger et restaurer la biodiversité. Il intègre les missions, les périmètres d'intervention et les 2 800 agents de l'Agence française pour la biodiversité (AFB) et de l'Office national de la chasse et de la faune sauvage (ONCFS).

Il contribue, s'agissant des milieux terrestres, aquatiques et marins, à la surveillance, la préservation, la gestion et la restauration de la biodiversité ainsi qu'à la gestion équilibrée et durable de l'eau en coordination avec la politique nationale de lutte contre le réchauffement climatique (loi n°2019-773 du 24 juillet).

Pour remplir ses missions, l'Office s'appuie sur des équipes pluridisciplinaires (inspecteurs de l'environnement, ingénieurs, vétérinaires, techniciens, personnels administratifs, etc.) réparties sur tout le territoire national. Il est organisé de façon matricielle pour prendre en compte tous les milieux, en transversalité, selon une articulation à trois niveaux :

- une échelle nationale où se définissent et se pilotent la politique et la stratégie de l'OFB (directions et délégations nationales) ;
- une échelle régionale où s'exercent la coordination et la déclinaison territoriale (directions régionales) ;
- des échelons départementaux et locaux, de mise en œuvre opérationnelle et spécifique (services départementaux, antennes de façade, parcs naturels marins, etc.).

La Direction des Outre-mer (DOM) est composée de composée de 2 parcs naturels marins, 6 services départementaux, 5 délégations territoriales (Guyane, Océan Indien, Antilles, Nouvelle Calédonie, Polynésie Française), 3 unités techniques connaissance (Guyane, Antilles, Océan Indien) tous implantés localement. Elle comprend également des services centraux, principalement situés en région parisienne.

La DOM met en œuvre le principe de subsidiarité dans l'animation, l'application des politiques et l'affectation des crédits d'interventions à l'outremer. Elle assure une représentation permanente locale avec des délégués territoriaux qui sont les points d'entrée unique et de représentation de l'OFB dans une zone géographique déterminée. Elle apporte aux services de l'État et aux collectivités territoriales une animation et une ingénierie locales.

L'unité technique et connaissance Antilles (UTC) comprend actuellement 6 agents (un ingénieur chef d'unité, 5 VSC sur projet : animation du réseau limicoles Antilles, connaissance et conservation des reptiles menacés, connaissance des cours d'eau et ravines, étude composition isotope stable des lambis, appui opérationnel en Martinique. Elle travaille en

étroite collaboration avec la direction de la recherche et de l'appui scientifique de l'OFB sur l'ensemble de ces sujets et dans le cadre de nombreux partenariats universitaires.

Description de la mission :

Le projet Caribbean and Amazonian SHorebirds (CASH) est un projet financé par des fonds européens (INTERREG Caraïbes) conçu pour mieux comprendre et limiter le déclin des limicoles dans la Caraïbe et en Amérique grâce à la coopération entre sept territoires du couloir migratoire : Anguilla, Saint Martin, Saint Barthélemy, Antigua et Barbuda, Guadeloupe, Martinique et la Guyane. Il s'articule autour de 3 volets :

1. L'amélioration des connaissances relatives aux limicoles grâce création et à l'exploitation d'un réseau de suivi ornithologique et d'antennes MOTUS qui permettra de suivre leurs migrations sur les territoires des partenaires du projet ;
2. La création d'outils d'aide à la décision avec la réalisation d'une étude géomatique spatiale et temporelle des habitats à l'échelle de la Caraïbe et d'une analyse juridique des différentes réglementations s'appliquant aux limicoles et à leurs habitats sur les territoires ciblés ainsi que la mise en œuvre de mesures de gestion des sites d'intérêt majeur (les rizières de Mana...);
3. La formation réciproque des partenaires techniques et des opérateurs de nature « watching » sur la reconnaissance des espèces et de leurs habitats, leur mise en réseau grâce à l'organisation d'un colloque international rassemblant les acteurs de la connaissance et de la conservation des limicoles ainsi que la sensibilisation du grand public et des scolaires par la réalisation d'animations et la création d'outils de communication.

L'équipe du projet CASH sera constituée d'un(e) chef(fe) de projet, un(e) responsable administratif et financier, un(e) chargé de mission opérationnel(le) aux Antilles et un agent du littoral en Guyane. Le projet sera mis en œuvre par l'OFB et l'Environment Awareness Group of Antigua and Barbuda avec l'aide de nombreux autres partenaires.

Activités principales :

Le responsable administratif et financier sera chargé de :

- Suivre la coordination administrative et financière du projet CASH ;
- Assurer le lien avec le secrétariat conjoint d'INTERREG Caraïbes et avec les services support de l'OFB (service marché, RH...);
- Réaliser le reporting des actions et des dépenses réalisées dans le cadre du projet ;
- Consolider les données financières des partenaires lors des rapports intermédiaires et final d'exécution du projet.

Activités secondaires :

Il participera également à la mise en œuvre des actions opérationnelles du projet avec l'aide du chargé de mission opérationnel et du responsable scientifique :

- définition et exploitation du réseau de suivi des limicoles ;
- réalisation d'actions de sensibilisation...).

RELATIONS LIEES AU POSTE

Relations internes :

- Direction des finances ;
- Direction des ressources humaines.

Relations externes :

- Environment Awareness Group ;
- Anguilla National Trust ;
- BirdsCaribbean ;
- Fédération Des Chasseurs de Martinique.

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES

Connaissances :

- Gestion de projet, montage et suivi de projets de coopération ;
- Règles de financement et procédures de rapportage des programmes européens ;
- Aptitude à communiquer et à vulgariser l'information technique ou scientifique ;

- Connaissance des limicoles américains appréciée ;
- Connaissance du contexte insulaire tropical serait un plus.

Savoir-faire opérationnel :

- Capacité d'animation et de travail d'équipe ;
- Compétences en administration générale et gestion budgétaire ;
- Rédiger et synthétiser ;
- Animer des réunions.

Savoir-être professionnel :

- Savoir travailler en autonomie ;
- Qualité relationnelle ;
- Sens de l'organisation ;
- Rigueur dans l'application des protocoles.

Autre :

Permis B.

CONDITIONS D'EXERCICE / SUJETIONS PARTICULIERES

- Maîtrise de la langue anglaise souhaitée ;
- Aptitude au travail de terrain en conditions tropicales ;
- Déplacements fréquents sur les îles des Antilles, la France hexagonale et la Guyane.

DEPOSER UNE CANDIDATURE

Les personnes intéressées devront adresser leurs candidatures (CV détaillé et lettre de motivation) par courriel sous la référence **DOM-CASHRAF-C** à recrutement@ofb.gouv.fr

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **11 juillet 2021**.

Pour tout renseignement, contactez : fabian.rateau@ofb.gouv.fr